

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**  
**IZRAELBE SZÓLÓ ÁLLAMKÖZI ÖSZTÖNDÍJAKRA<sup>1</sup>**  
**TANULMÁNYUTAK**  
**2021-2022**

**Pályázati felhívás célja**

A Magyar Állam felajánlása alapján a Tempus Közalapítvány pályázatot hirdet a kétoldalú nemzetközi oktatási, tudományos és kulturális munkatervekben, megállapodásokban biztosított, a 2021-2022-es tanévben megvalósítható tanulmányútra Izraelbe legfeljebb 8 hónap időtartamra.

**Pályázásra jogosultak köre**

Legalább mester szintű diplomás, magyarországi állandó lakcímmel rendelkező magyar állampolgárok pályázhatnak a mellékletben megadott feltételek szerint. A pályázók az izraeli fél jelentkezési feltételeit és további információkat találnak a következő linken: <https://mfa.gov.il/MFA/MFA-Archive/2003/Pages/Scholarships%20offered%20by%20the%20Israeli%20government%20to.aspx>

---

<sup>1</sup> A meghirdetés feltételes, amíg nem állnak a Tempus Közalapítvány rendelkezésére a megfelelő állami források. A pályázatot benyújtók pályázatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy a szerződéskötés elmaradása, a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, valamint a meghirdetett pályázati tevékenység elmaradása miatt kártérítési vagy egyéb megtérítési igénnyel semmilyen jogcímen nem léphetnek fel Tempus Közalapítvánnyal szemben.

A meghirdetést módosíthatja az aktuális nemzeti és nemzetközi vírushelyzet.

Nem pályázhatnak illetve nem jogosultak ösztöndíjra:

- ▶ a megpályázott célországban letelepedési/bevándorlási engedéllyel rendelkezők, vagy letelepedést/bevándorlást kérelmezők, vagy kettős állampolgárok (Magyarország és a célország állampolgára);
- ▶ akiknek lakcímük van a célországban;
- ▶ akiknek munkaviszonyuk van a célországban;
- ▶ akik az ösztöndíj időtartama alatt a célországban egyéb tanulmányokat folytatnak;
- ▶ akik az ösztöndíj időtartama alatt a célországban életvitelszerűen tartózkodnak.

### **További fontos tudnivalók**

Egy pályázati körben egyszerre legfeljebb két pályázat adható be **Államközi Ösztöndíjra**. Így például egy tanulmányutas pályázat mellett beadható még egy pályázat nyári egyetemre. Legfeljebb két ösztöndíjat lehet elnyerni, ha nincs időbeni átfedés az ösztöndíjas időszakok között és a támogatási költségvetés lehetővé teszi.

**Bármilyen típusú, párhuzamos, azonos célra és időszakra szóló, magyar állami vagy EU-s finanszírozású ösztöndíj esetén** a pályázó államközi ösztöndíjban nem részesíthető.

### **A pályázás módja**

A pályázatot a Tempus Közalapítvány **online** pályázati felületén (<https://scholarship.hu/>) kell benyújtani a következőképpen:

- Az online pályázati felületre felhasználói névvel és jelszóval **regisztrálni** kell.
- Regisztráció után ki kell tölteni az Önéletrajz fület és csatolni a lenti, Benyújtandó dokumentumok pont alatt felsorolt pályázati dokumentumokat.
- Az online pályázáshoz szükséges **technikai útmutató** honlapunkon található (<https://tka.hu/palyazatok/3021/palyazati-dokumentumok#14590>).

**Pályázati határidő: 2021. március 18., csütörtök, 23.00 óra**

**Két vagy több tanulmányútra benyújtott pályázat esetén a legutoljára benyújtott pályázatot tekintjük érvényesnek.**

**Határidőn túl hiánypótlásra nincs mód!**

Felhívjuk figyelmüket arra, hogy a pályázatok szakmai értékelése a benyújtott dokumentumok alapján történik, ezért kérjük minden, alább és a mellékletben megadott szükséges pályázati dokumentum, valamint egyéb adat hiánytalan összegyűjtését.

## **Benyújtandó dokumentumok**

A pályázatnak a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

**Figyelem, vannak dokumentumok, amelyeket idegen nyelven is be kell nyújtani** (lásd felhívás végén az Ellenőrző listát)!

Az idegen nyelv **a fogadó ország nyelve ill. a fogadó ország által jelzett nyelvek egyike** lehet.

- **szakmai önéletrajz** (lehetőleg Europass formátumban: <https://europass.cedefop.europa.eu/hu>)
- a pályázás idejekor meglévő **legmagasabb végzettséget** igazoló oklevél másolata
- részletes **munkaterv** (tervezett szakmai program), legalább 1, legfeljebb 5 oldal (sablon: <https://tka.hu/palyazatok/3021/palyazati-dokumentumok#14590>)
- tudományos **publikációk** jegyzéke (ha vannak)
- a kutatómunkához szükséges **nyelvtudás** igazolása (legalább B2-es állami nyelvvizsgát vagy azzal egyenértékű nyelvtudást tanúsító bizonyítvány másolata. Ennek hiányában ösztöndíjának sikeres megvalósításához szükséges nyelvtudását szakmai ajánlója vagy valamely felsőoktatási intézmény idegen nyelvi lektorátusa, tanszéke is igazolhatja)
- **két ajánlás**, tudományosan/szakmailag elismert hazai vagy külföldi szakemberektől, eredeti aláírással, elérhetőséggel ellátva, lehetőleg pecsétes-fejléces papíron. Az ajánlólevél aláírója nem egyezhet meg a munkahelyi vezetővel, témavezetővel. (6 hónapnál régebbi ajánlást nem tudunk elfogadni.)

- a külföldi fogadó intézmény hivatalosnak tekinthető (előzetes) **fogadólevele**. Amennyiben fogadólevél nem szükséges, azt az adott ország-mellékletben jelezzük. A fogadó intézmény kiválasztása, a kapcsolatfelvétel és a fogadónyilatkozatok beszerzése a pályázó feladata
- **munkahelyi vezető támogató levele** (hallgatók esetében a témavezető támogató levele). Munkahelyi vezető alatt az adott intézmény belső szabályzata szerinti vezetőt értjük. Nem alkalmazotti státuszban lévőknek, pl. egyéni vállalkozóknak ezt a dokumentumot nem szükséges benyújtaniuk
- **a pályázat eredetiségét igazoló adatlap** (a pályázati rendszeren belül letölthető az űrlap). **Kérjük, eredeti aláírással és keltezéssel (szkennelve) VAGY ügyfélkapus azonosítással (AVDH) ellátva töltsék fel a adatlapot.**
- **ld. a mellékletben az adott országnál megjelölt további dokumentumok** (ezeket a pályázati felület Egyéb dokumentumok mezőjébe kell feltölteni). A pályázók felelőssége külön tájékozódni a különböző országok illetékes ösztöndíj-adományozó szervezeténél a hozzájuk történő pályázás részletes feltételeiről és azok esetleges változásairól.

**Előnyben részesülnek az intézményi együttműködések, további projekteket generáló pályázatok; ennek bemutatására a munkatervben van lehetőség.**

## **Pályázati eljárás**

A beérkező pályázatokat a Tempus Közalapítvány formailag ellenőrzi. A formailag megfelelt pályázatokat szakmailag két külső, független szakértő értékeli (a pontozási rendet ld. a felhívás végén). Az értékelés során a pályázatokat pontozással és szövegesen is értékelik; mérlegelik a pályázó szakmai háttérét, felkészültségét és előmenetelét, a munkaterv minőségét és megalapozottságát, a szakmai ajánlásokat, a nyelvismeretét, és a pályázat összhatását. Az értékelés eredménye alapján a Tempus Közalapítvány Kuratóriuma dönt a pályázatokról. A pályázati eredményeket a Tempus Közalapítvány honlapján közzéteszi, és a pályázókat elektronikus úton hivatalosan is értesíti. A Kuratórium döntésével szemben fellebbezésnek helye nincs.

A Tempus Közalapítvány a célország illetékes szerve részére jelöli az általa sikeresnek ítélt pályázatokat. Az ösztöndíjas utak megvalósítására azt követően kerülhet sor, hogy a célország illetékes szerve visszaigazolja a pályázó fogadását. Ez a visszaigazolás nem azonos a pályázó által beküldött, szakmai fogadókészséget kinyilvánító dokumentummal („külföldi intézmény fogadólevele”).

A mobilitással kapcsolatos külföldi részvétel esetleges vízumügyeit, tartózkodási engedély kérelmeket, valamint a külföldi tartózkodás idejére érvényes biztosítási ügyeket, illetve munkajogi vonatkozású ügyeit az ösztöndíjas maga intézi.

A szakmai értékelés vagy a pályázati folyamat bárminemű illetéktelen befolyásolása a pályázó kizárását vonja maga után.

Az ösztöndíjakat Magyarország felsőoktatásért felelős minisztere nevében a Tempus Közalapítvány Kuratóriuma adományozza.

## Ösztöndíjas juttatások

A Tempus Közalapítvány **110.000 Ft egyszeri utazási átalány-támogatást** és **havi 600.000 Ft ösztöndíj-kiegészítést** folyósít az ösztöndíjasoknak.

Hosszú tanulmányút esetén havi ösztöndíjban részesül a pályázó. Amennyiben a megpályázott és elnyert utolsó hónap tört, a támogatás kiszámítása során kerekítjük az utolsó teljes hónapot túllépő napok számát, a következőképpen:

| Az utolsó, tört hónap napjainak száma | A kerekítés mértéke a tört hónapra       |
|---------------------------------------|--|
| 1-10 nap                              | nem jár juttatás a plusz napokra         |
| 11-20 nap                             | félhavi juttatás jár a plusz napokra     |
| 21-30 nap                             | teljes havi juttatás jár a plusz napokra |

A Tempus Közalapítvány fenntartja magának a jogot, hogy az előzetesen közzétett várható támogatási összegeket a pályázatokról szóló döntés előtt felülvizsgálja, módosítsa.

A támogatások folyósítása alapjául a támogatási szerződés szolgál, melyet a kiutazás előtt köt a Tempus Közalapítvány a pályázóval.

## Az ösztöndíj mint jövedelem

Az 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 4.7.c pont értelmében a két- és többoldalú nemzetközi megállapodások alapján, valamint európai uniós és hazai költségvetési forrásból finanszírozott nemzetközi oktatási, képzési, kutatásfejlesztési és kulturális mobilitási programok keretében belföldi és külföldi magánszemélyek részére folyósított ösztöndíj, egyéb juttatás, vagy nyújtott kedvezmény adómentes jövedelemnek minősül.

## **Az ösztöndíjas kötelezettségei**

A pályázó a személyes adataiban (különösen állandó lakcím, e-mail cím, telefonszám) bekövetkezett változásokról haladéktalanul köteles a Tempus Közalapítványt értesíteni.

## **Felhasználás**

Az ösztöndíjat a 2021-2022-es tanév során kell megvalósítani, és 2022. augusztus 31. előtt kell befejezni.

## **Halasztás**

Az elnyert ösztöndíj a felhívásban megjelölt felhasználási időszakon belül használható fel, tehát nem halasztható a következő tanévre.

A felhasználási időszakon belül kezdési időpont módosításra a fogadó intézménnyel való egyeztetés és egyetértés alapján sor kerülhet, feltéve, hogy az ösztöndíjas tájékoztatja a Tempus Közalapítványt.

A kezdési időpont módosítását az ösztöndíjas maga intézi a fogadó intézménnyel.

## **Lemondás**

Amennyiben a pályázó az ösztöndíjat nem tudja, vagy nem kívánja a támogatási döntés szerint meghatározott pályázati időszakban igénybe venni, csak új pályázat benyújtásával nyerheti el azt a következő tanévre. Amennyiben már történt ösztöndíjas támogatás-kifizetés, az ösztöndíjas köteles azt visszafizetni az Általános Szerződéses Feltételekben foglaltak szerint (<https://tka.hu/palyazatok/3022/tamogatott-palyazoknak>).

## **Beszámoló**

**Az ösztöndíjasoknak az ösztöndíjas időszak letelte után 30 napon belül záróbeszámolót kell benyújtaniuk.** A beszámoló benyújtására felkérő e-mail üzenetet küld a Tempus Közalapítvány az ösztöndíjas időszak végén az ösztöndíjas megadott e-mail címére. A beszámoló egy, az ösztöndíjas időszakot összefoglaló a munkatervre reflektáló 1-2 oldalas **esszéből, egy online**

**kérdőív kitöltéséből, valamint a fogadó intézmény által az ösztöndíjas időszak végeztekor kiadott hivatalos időtartam-igazolás feltöltéséből áll.**

A beszámoló elfogadásáról a Tempus Közalapítvány dönt. **Nem megfelelő dokumentumok feltöltése, illetve a benyújtás elmulasztása esetén az ösztöndíjas automatikusan kizárja magát a Tempus Közalapítvány által kezelt pályázati lehetőségekből és a támogatás visszafizetésére kötelezhető.**

Ha a záróbeszámolóban leadott időtartam-igazolás hónapjainak/napjainak száma nem fedti az ösztöndíjra elnyert időszakot, vissza kell fizetni a két időszak különbségéből adódó juttatás-különbséget a Tempus Közalapítvány számára.

## **Publikációk**

Az ösztöndíjas kötelezettséget vállal arra, hogy minden általa szerzőként, társszerzőként jegyzett magyar vagy idegen nyelvű publikációban, szakdolgozatban, disszertációban stb., amely részben vagy egészben az ösztöndíjas tanulmányút eredményeképpen született, feltünteti, hogy az Magyarország kormánya támogatásával készült.

## **Elérhetőségeink**

Cím: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

Levelezési cím: 1438 Budapest 70, Postafiók: 508.

Web: <https://tka.hu/palyazatok/3005/allamkozi-osztondijak>

E-mail cím: [felsoktatas@tpf.hu](mailto:felsoktatas@tpf.hu)

## **Figyelem!**

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az egyes országokba irányuló konkrét munkatervi pontok alatt meghirdetett aktuális pályázatokról érdemes a Tempus Közalapítvány honlapján (<https://tka.hu/palyazatok/3021/palyazati-dokumentumok#14590>) tájékozódni.

## **Ellenőrzőlista a pályázati dokumentumok benyújtásához**

A dokumentumok kritériumait lsd. feljebb, a Benyújtandó dokumentumok részben.

| Dokumentumok a megjelölt nyelveken   | Tanulmányút |                 |
|--|-------------|-----------------|
|  | magyarul    | idegen nyelven* |
| Szakmai önéletrajz   | ✓           | ✓               |
| Legmagasabb végzettség igazolása   | ✓           |                 |
| Munkaterv  | ✓           | ✓               |
| 2 db ajánlólevél   | ✓**         | ✓**             |
| Nyelvtudás igazolása   | ✓           |                 |
| Fogadólevél  |             | ✓               |
| Tudományos publikációk jegyzéke  |             | ✓***            |
| Munkahely támogatása   | ✓           |                 |
| TKA pályázati adatlapja (Nyilatkozat a pályázat eredetiségéről és adatkezelési hozzájárulás) | ✓           |                 |
| Partner intézmény adatlapja ill. egyéb dokumentumok (ha a mellékletben jelezzük)             |             | ✓               |

\* a fogadó ország nyelve vagy az adott célországnál jelzett nyelvek egyike.

\*\* A két ajánlás két különböző ajánlótól, magyarul **vagy** idegen nyelven szükséges.

\*\*\* Csak akkor kötelező, ha már vannak publikációi. Ha vannak, de csak magyarul, akkor azokat feltüntetve is beadhatja a pályázatot. Ha még nincsenek publikációi, akkor ezt tüntesse fel.

### Pontozási rend a pályázatok szakmai értékeléséhez

| Értékelési szempontok | maximális adható pontszám/<br>szakértő* |
|-----------------------|---|
|                       |   |



|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| pályázat szakmai értékelése | 10        |
| munkaterv minősége          | 10        |
| téma értékelése             | 10        |
| nyelvismeret                | 10        |
| összbenyomás                | 10        |
| Összesen:                   | <b>50</b> |

\*mivel két szakértő értékeli egy pályázatot, a maximális pontszám végül 2\*50, azaz 100 pont lehet

## Mellékletek

- Időtartamigazolás-sablon: <https://tka.hu/palyazatok/3021/palyazati-dokumentumok#14590>
- Egyéb információk a nyári egyetemre való pályázásról:

| Az ösztöndíj   |               |              |     | A pályázó                   |  |   | Megjegyzés              |   |
|----------------|---------------|--------------|-----|-----------------------------|--|---|-------------------------|---|
| Jele<br>(mtp.) | Időtarta<br>m | Összes keret |     | Célja, jellege              | Végzettsége                                  | Tudomány-/szakterülete  | Korhatár                | /Anyagi ellátás,<br>stb./   |
|                |               | fő           | idő |                             |  |   |                         |   |
| VI.            | 8 hó          | 4            |     | tanulmányút,<br>kutatómunka | legalább MA/MSc<br>diplomával<br>rendelkezők | valamennyi tudományág orvos- és<br>állatorvostudomány kivételével | felső korhatár 35<br>év | küldő fél:<br>útiköltség-<br>támogatás és<br>ösztöndíj-<br>kiegészítés<br>fogadó fél: havi<br>ösztöndíj, alap<br>egészségügyi<br>biztosítás |

Az izraeli fél ösztöndíj-felajánlásai az izraeli Külügyminisztérium honlapján hozzáférhetők, kérjük, olvassa el a pályázat beadása előtt: <https://mfa.gov.il/MFA/MFA-Archive/2003/Pages/Scholarships%20offered%20by%20the%20Israeli%20government%20to.aspx>

**Az izraeli félnél a pályázati határidő: 2021. április 16.** Az izraeli honlapon felsorolt benyújtandó dokumentumok és a határidő csak azokra a pályázókra vonatkoznak, akiket a TKA jelöl az ösztöndíjra. Első körben a TKA-hoz kell pályázni a TKA felhívásában megadott dokumentumokkal és határidőre.

Kizárólag magyar állampolgárok pályázhatnak. Az ösztöndíjas utak megvalósításához magasszintű angol, vagy héber nyelvtudás szükséges. Az ösztöndíj megkezdésének legkorábbi időpontja várhatóan 2021 szeptembere.

**Minden pályázó csak egyszer kaphat ösztöndíjat Izraeltől.**

[Pályázati felhívás közzétételének ideje: 2021. március 5.](#)